

DISTRETTO SANTUARIO BN2 - UOC ASSISTENZA SANTARIA

Legge n.190/2012 art. 1 comma 9 - Monitoraggio Termini Procedimenti Amministrativi (Periodo: 01/04/2016- 30/06/2016)

Tipologia attività	Tipo di Procedimento	Tempi di conclusione	N.ro Procedimenti amministrativi conclusi			Problematiche ritardo	Interventi correttivi adottati
			N.ro Procedimenti amministrativi conclusi	N.ro Procedimenti amministrativi conclusi entro i termini	N.ro Procedimenti amministrativi conclusi con ritardo		
Gestione Centri Accreditati	Verifica amm.va e contabile per adozione del provvedimento di liquidazione dell'accounto del fatturato esibito	20 gg dal ricevimento PL	0			*	
			<i>Nei termini contrattuali:</i>				
			fatture 1° trim. 31/7;				
			fatture 2° trim. 31/10;				
Gestione Centri Accreditati	Liquidazione saldo laboratori analisi cliniche	20 gg dal ricevimento della PL	0			*	
			<i>Nei termini contrattuali:</i>				
			fatture 3° trim. 31/01				
			fatture 4° trim. 30/04				
Assistenza Dializzati e Microtemici	Dialisi Peritoneale: Verifica Amm. va, Sanitaria e contabile	30 gg dalla richiesta	0			**	
			<i>Nei termini contrattuali:</i>				
			liquidazione rimborsi spese viaggi;				
			adozione provvedimento di liquidazione rimborso spese di viaggio				
Assistenza a Soggetti trapiantati e/o in attesa di trapianto in Italia e all'Estero	Autorizzazione per ricovero in Italia	7 gg dalla richiesta	4	4			
			<i>Nei termini contrattuali:</i>				
			Autorizzazione per ricovero all'Estero				
			Verifica Amm.va, Sanitaria e contabile per liquidazione rimborsi spese viaggi, vitto e alloggio.				
Cure di altissima specializzazione all'Estero	1) autorizzazione per ricovero all'Estero	7 g dall'acquisizione del parere	**				
			<i>Nei termini contrattuali:</i>				
Cure di altissima specializzazione all'Estero	2) verifica amm.va, sanitaria e contabile per la liquidazione di rimborso spese viaggi-vitto e all'alloggio.	30 gg dalla richiesta	0			*	
			<i>Nei termini contrattuali:</i>				
Gestione MMG/PLS	1) assistenza domiciliare Programmata (ADP)	1a) autorizzazione accessi	60	60			
			<i>Nei termini contrattuali:</i>				



2/4

Prot. Ger. ASL BN2
 05 LUG 2016
 88257 | 1564

-2/4-

DISTRETTO SANTUARIO BN2 - UOC ASSISTENZA SANITARIA

Legge n.190/2012 art. 1 comma 9 - Monitoraggio Termini Procedimenti Amministrativi (Periodo: 01/04/2016- 30/06/2016)

Tipologia attività	Tipo di Procedimento	Tempi di conclusione	N.ro Procedimenti amministrativi conclusi			Problematich e giustificative del ritardo	Interventi correttivi adottati
			N.ro Procedimenti amministrativi conclusi	N.ro Procedimenti amministrativi conclusi entro i termini	N.ro Procedimenti amministrativi conclusi con ritardo		
2) Prestazioni Particolare Impegno (PPID)	1b) Verifica Amm.va, Sanitaria, Contabile accessi e conseguenziali adempimenti 2a) autorizzazione per le prestazioni previste dai rispettivi ACN di categoria 2b) verifiche Sanitarie, Amm.ve, Contabili e conseguenziali adempimenti per la liquidazione	1b) 60gg dalla consegna dei riepiloghi (disposizione UOC AAGG)	2445	2445			
		2a) 3 gg dalla richiesta 2b) 60gg dalla consegna dei riepiloghi (disposizione UOC AAGG) orari di ufficio	16	16			
Gestione Anagrafe Assisti	2) aggiornamento anagrafe autorizzazione attività esterna (vis. domicil.) Autorizzazione Consulți interdisciplinari (CID)	secondo programmi di prenotazione in tempo reale alla richiesta	450	450			
		30 gg dall'acquisizione probante	2184	2184			
Gestione degli specialisti ambulatoriali	verifica amministrativa, contabile degli accessi e km.; prestazioni domiciliari e km.; CID e prolungamento orario	entro il 10 del mese successivo a quello di riferimento:					
		1) Km:	28712	28712			
		2) Km:	10562	10562			
		3) Ore:	0	0			
Assistenza integrativa	Autorizzazione prodotti integrativi	10 gg dalla richiesta	10	10			
Gestione dell'esenzione di partecipazione alla spesa sanitaria	Elicio attestazione di esenzione su richiesta ordinaria rinnovo attestati di esenzione a scadenza annuale programmata	in orario di ufficio	10487	1487			
		30 gg dalla richiesta	4550	4550			
Gestione autorizzazione OLT	Verifica Sanitaria, Amm.va e Contabile per autorizzazione/rinnovo erogazione OLT domiciliare	in orario di ufficio	99	99			



23/62

Prot. Gen. | Prot. BN2
ASL BN

05 LUG 2016

88457 | 1544

= 344

DISTRETTO SANITARIO BN2 - UOC ASSISTENZA SANITARIA

Legge n.190/2012 art. 1 comma 9 - Monitoraggio Termini Procedimenti Amministrativi (Periodo: 01/04/2016- 30/06/2016)

Tipologia attività	Tipo di Procedimento	Tempi di conclusione	N.ro Procedimenti amministrativi conclusi	N.ro Procedimenti amministrativi conclusi entro i termini	N.ro Procedimenti amministrativi conclusi con ritardo	Problematiche giustificative del ritardo	Interventi correttivi adottati
--------------------	----------------------	----------------------	---	---	---	--	--------------------------------

* = pratiche trasmesse alla UOC Direzione Amministrativa. Non sono state adottati provvedimenti di liquidazione per variazione procedure aziendali ed assenza di amministrativi.

** = assenza di richieste.

Il Dir.te Resp.le UOC Assistenza Sanitaria f.f.
(dr. Nicola Nenna)

Nicola Nenna



22/42

Prot. Gen. ASL BN | Prot. BN2

05 LUG 2016

88451 | 1544

24/42